



相談手続き②

県立水戸飯富特別支援学校 来校相談、出向き相談（巡回相談）の流れ

内容	<p style="text-align: center;">相談を希望される方</p> <p>〔 市町教育委員会管下以外の学校 幼児教育施設の教職員、関係機関 〕 ※保護者の方は、在籍校（園）を通しての お申し込みをお願いします。</p>	<p style="text-align: center;">県立水戸飯富特別支援学校</p>
<p>1 相談依頼 (依頼書にて)</p> <p>2 実施日の調整・ 派遣依頼</p>	<p style="text-align: center;">依頼書の提出 (様式1・A)</p> <hr/> <p style="text-align: center;">日程調整 ・電話にて打ち合わせ</p> <hr/> <p style="text-align: center;">派遣依頼状を提出 (様式2) ※来校相談については不要です</p>	<p style="text-align: center;">依頼書受理 (様式1)</p> <hr/> <p style="text-align: center;">・日程、担当職員の調整 ・来校相談、出向き相談 希望の確認</p> <hr/> <p style="text-align: center;">派遣依頼状受理 (様式2)</p>
<p>3 相談実施</p>	<p>(1)来校相談 ① 先生方からの依頼の場合 相談内容に応じて、見学、打合せ、相談等の実施 ア. 学習・生活面への配慮や支援についての話し合い イ. 学校見学、学校概要等の説明 ウ. 研修協力依頼の場合→研修内容に関する打合せ 等</p> <p>② ご本人・保護者・先生等の見学希望の場合 本校にて「教育相談票」への記入 学校概要や部概要の説明 授業見学や施設見学 学習・生活面への配慮や支援などの相談、本校の教育活動に関する質問等</p>  <p>②出向き相談 (巡回相談)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 現況の確認(生活の様子、学習の様子) 等 ○ 主訴の確認 ○ 授業参観、行動観察 ○ 教育支援体制・幼児児童生徒への指導・支援の検討 ○ 訪問支援の継続または終了 	
<p>4 報告 (相談結果)</p>	<p style="text-align: center;">相談結果の提出 (様式3) ・相談実施後1ヶ月後を目安 に提出</p>	<p style="text-align: center;">相談結果受理 (様式3)</p>